

Licenciada
Lucia Dolores Armas Gálvez
Viceministra de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes.

Respetable licenciada Gálvez:

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle mi informe de actividades mensuales conforme lo estipulado en el contrato administrativo No. 1322-2015, SERVICIOS TECNICO PROFESIONALES, según Acuerdo Ministerial Número 468-2015, correspondiente al mes de octubre del presente año y para cobro de mis honorarios presento la factura serie "A" Numero 0014.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Recepción y evacuación de solicitudes de organizaciones de autoridades indígenas, mujeres, personas individuales, grupos organizados comunitarios.
2. Recepción y clasificación de documentos, respuestas a oficios ingresados a la Dirección General y realización de nombramientos de Directores Técnicos para atender las diferentes actividades programadas, nombramientos del personal 029 y las jefaturas.
3. Archivo y clasificación de documentos analizados, en proceso y finalizados.
4. Respuestas a las llamadas telefónicas y correos electrónicos, internos y externos.
5. Apoyo en la preparación de informe de pases internos 2015.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- 1) Se ha coordinado la recepción en forma satisfactoria de la documentación ingresada para realizar las actividades, programadas y contribuir a la agilización de la ejecución prevista.
- 2) Se obtuvo donaciones para la celebración de fechas conmemorativas, se realizó liquidación de expedientes en el tiempo establecido y se atendió positivamente a las solicitudes de diversas organizaciones, grupos y autoridades indígenas.
- 3) Los nombramientos se entregaron en el momento oportuno para atender las diferentes comisiones asignadas a los Directores Técnicos.


Estela Delina Choy Cán
DPI 2336644590401

Vó. Bo.


DR. DEMETRIO COJTÍ CUXIL
DIRECTOR GENERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL
Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

